



# COMUNE DI FARA OLIVANA CON SOLA (BG)

Via Umberto I n. 9, 24058 - Tel. 0363/ 93130 Fax 0363/ 938674

prot@comune.faraolivanaconsola.bg.it - info@cert.faraolivanaconsola.bg.it

P.Iva 02931900167 - c.f. 83000890166

## PARERE DEL REVISORE UNICO SULLA VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 E RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Verbale n.9 del 14/07/2023

Il sottoscritto dott. Marco Andriola, in qualità di Revisore Unico dell'Ente nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30.06.2021

### PREMESSO CHE

- Con deliberazione n. 30 del 29.12.2022, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2023÷2025, sul quale era stato espresso motivato parere;
- La proposta di deliberazione di Consiglio Comunale N. 40 del 03.07.2023 sulla variazione generale di assestamento del bilancio di previsione 2023-2025, nonché la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri di bilancio di previsione 2023÷2025 è sottoposta all'esame dello scrivente Revisore ai fini dell'acquisizione del parere di cui all'art. 239 del TUEL;

### CONSIDRATE CHE

Il risultato di amministrazione al 01/01/2023 è pari ad € 336.195,19=;

### ESAMINATA

La proposta di deliberazione avente ad oggetto "VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025; RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO";

### VISTI

- Il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- La relazione del Responsabile del Servizio Finanziario "ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, assestamento generale del bilancio, salvaguardia degli equilibri di bilancio";
- L'attestazione dell'assenza di debiti fuori bilancio rilasciata in data 03.07.2023 dal Responsabile del servizio finanziario;

sulla base di quanto in precedenza evidenziato,

### ESPRIME

**parere favorevole** al permanere degli equilibri di bilancio con la raccomandazione per l'Ente di procedere ad un costante monitoraggio delle entrate e delle spese attualmente previste in bilancio, al fine di rilevare tempestivamente eventuali scostamenti rispetto alle attuali previsioni.

Addi, 14/07/2023

IL REVISORE

(Andriola dott. Marco)



## COMUNE di FARA OLIVANA con SOLA (BG)

Via Umberto I n. 9, 24058 - Tel. 0363/93130 Fax 0363/938674  
prot@comune.faraolivanaconsola.bg.it - info@cert.faraolivanaconsola.bg.it  
P.Iva 02931900167 - c.f. 83000890166

### ADOZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) 2024÷2026

Verbale nr.10 del 14/07/2023

Il sottoscritto dott. Andriola Marco, in qualità di Revisore Unico dell'Ente, nominato con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 21 del 30.06.2021

#### PRESO ATTO

- Che a norma dell'art. 5, comma 4, del Regolamento Comunale di Contabilità, entro il 20 luglio di ciascun anno, la Giunta presenta al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione (DUP) per la conseguente deliberazione da adottarsi entro il 31 luglio;
- Vista la proposta di deliberazione n. 43 del 05.07.2023 avente ad oggetto "adozione documento unico di programmazione semplificato (DUPS) triennio 2024/2026"
- Che il documento risulta sostanzialmente completo nella parte I° riguardante l'analisi della situazione interna ed esterna dell'ente, nonché nella parte II° inerente agli indirizzi generali relativi alla programmazione per il periodo di bilancio;
- Che sono state individuate sia le risorse che gli impieghi per il prossimo triennio, ed è stata verificata la sostenibilità economico-finanziaria, pur nella considerazione dell'importanza rivestita dalla "entrate tributarie";
- Che è stata analizzata la stima delle risorse finanziarie in conto capitale previste per il triennio 2024÷2026;
- Che è stata opportunamente illustrata la spesa corrente, suddivisa in missioni e programmi;
- Che è stato dato atto del rispetto dei vincoli di finanza pubblica nel quinquennio precedente;
- Che il DUP contiene la programmazione del fabbisogno del personale;
- Che nel DUP si dà atto che l'Ente non dispone di immobili soggetti ad alienazione o valorizzazione;
- Che nel Dup si espone l'attivo patrimoniale risultante dal rendiconto 2022;
- Che nel Dup è inserito il Gruppo Amministrazione Pubblica dell'Ente;
- Che nel Dup è inserito il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 c. 594 della legge 244/2007);
- Che nel Dup è inserito il piano delle opere pubbliche (POP);
- Che nel Dup è inserito il programma delle collaborazioni autonome di cui all'art. 46 del D.L. 112/2008;
- Che nel Dup è riportato il limite massimo delle spese per incarichi di collaborazione di cui all'art. 46, c.3 del D.L. 112/2008;
- Che nel Dup è riportato il limite massimo delle spese per personale a tempo determinato, con convenzioni e con collaborazioni coordinate e continuative, di cui all'art. 9, c.28 del D.L. 78/2010;

- La sussistenza dei presupposti per le condizioni di cui all'art. 1, comi 138,146 e 147 della L. 228/2012;

#### PRESA VISIONE

- Della proposta di deliberazione n. 43 del 05.07.2023 riguardante l'adozione del DUPS 2024-2026;
- Del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione;

#### ESPRIME

Parere favorevole in ordine all'approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato per il triennio 2024/2026 da presentare al Consiglio Comunale nella sua prossima seduta.

Lì, 14/07/2023

IL REVISORE UNICO  
(Andriola dott. Marco)

