

COMUNE DI FARA OLIVANA CON SOLA (Bergamo)

SEGRETARIO GENERALE – RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Relazione annuale del Responsabile Anticorruzione e Trasparenza di cui all'art. 14, comma 4, lett. a) D.Lgs. n. 150/2009 sullo stato nel 2016 del funzionamento del sistema complessivo della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interno del Comune di Fara Olivana con Sola (Bg)

Questa relazione rappresenta il momento di verifica annuale della corretta applicazione da parte del Comune di Pandino dei disposti di cui al D. Lgs. n. 150/2009 e delle linee guida delle metodologie e delle indicazioni dell'Anci e della CIVIT (ora ANAC).

Piano delle Performance

Considerata la dimensione del Comune di Fara Olivana con Sola che consta di n. due dipendenti non è stato predisposto il Piano delle Performance.

Valutazione del personale

Per la valutazione del personale sono state adottate le metodologie contenute nel contratto integrativo.

Programma per la trasparenza e l'integrità

Sul sito istituzionale (<http://www.comune.faraolivanaconsola.bg.it>) è attiva la sezione "Amministrazione Trasparente", in attuazione del D. Lgs. 33/13, in cui sono pubblicate in particolare, informazioni relative alle risorse umane, ai procedimenti amministrativi, secondo le sezioni individuate dalla norma.

Prevenzione della corruzione e sistema dei controlli interni

Con atto sindacale n. 2 del 07.04.2016 il Segretario Generale è stato nominato responsabile della prevenzione della corruzione dell'ente.

Con delibera di Giunta comunale n. 13 del 09.04.2016 è stato approvato il Piano di Prevenzione della Corruzione 2016-2018 e del connesso Programma Triennale della Trasparenza e Integrità del Comune di Fara Olivana con Sola.

In merito al rispetto dei tempi procedurali e dei controlli sugli atti, vista l'entità dell'Ente il monitoraggio ed il controllo sono tempestivi.

Pertanto, non vi sono stati atti che hanno reso necessario l'avvio della procedura di annullamento in autotutela. Il controllo ha consentito di fornire agli uffici suggerimenti per migliorare la qualità degli atti amministrativi.

La presente relazione è pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito.

Il Segretario Generale

Responsabile Anticorruzione e Trasparenza
F.to Dott. Enrico Maria Giuliani

