



## COMUNE di FARA OLIVANA con SOLA (BG)

Via Umberto I° n. 9 – 24058 - Tel.: 0363/93130 Fax: 0363/938674  
prot@comune.faraolivanaconsola.bg.it - info@pec.comune.faraolivanaconsola.bg.it  
P.Iva: 02931900167 - c.f.: 83000890166

### Iscrizioni Online ai SERVIZI SCOLASTICI Anno Scolastico 2026/2027

Gentili Genitori,

si comunica che, **a partire dal giorno 18.06.2026 e fino al giorno 18.07.2026**, sarà possibile effettuare l'iscrizione ai Servizi Scolastici resi dall'Amministrazione comunale di Fara Olivana con Sola per il nuovo **Anno Scolastico 2026/2027**, attraverso il **Portale Iscrizioni Online**.

Per tutte le famiglie sarà quindi possibile richiedere, per i propri figli, il **rinnovo dell'iscrizione** ai servizi, per gli utenti già iscritti e già abilitati all'attuale portale/APP, oppure procedere con una **nuova iscrizione al servizio**, per gli utenti mai iscritti in precedenza.

### MODALITÀ D'ISCRIZIONE

#### Nuovi iscritti

L'accesso al portale dovrà essere effettuato accedendo al link <https://www6.eticasoluzioni.com/faraolivanaconsolaportalegen/> oppure tramite l'applicazione [ComunicApp](#).

Iscrizione con Codice Fiscale dell'alunno tramite [Portale Genitori](#)

The screenshot shows a web form titled "Iscrizioni Anno Scolastico". At the top, there are two instructions: "i. Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'." and "i. Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'." Below these instructions are three input fields: "Codice Fiscale Alunno", "Password", and "Comune". At the bottom, there is a red warning icon and text: "Attenzione!! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti." and a green button labeled "Sono un nuovo iscritto".

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Nuova Iscrizione**. Successivamente inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde '*Sono un nuovo iscritto*'. Infine inserire tutti i dati richiesti dal form (Vedi [Verifica E-mail e Verifica cellulare](#)) e seguire le ultime indicazioni.



## COMUNE di FARA OLIVANA con SOLA (BG)

Via Umberto I° n. 9 – 24058 - Tel.: 0363/93130 Fax: 0363/938674  
prot@comune.faraolivanaconsola.bg.it - info@pec.comune.faraolivanaconsola.bg.it  
P.Iva: 02931900167 - c.f.: 83000890166

### Iscrizione con Codice Fiscale dell'alunno tramite APP [ComunicApp](#)

- I nuovi iscritti dovranno inserire il proprio Comune all'interno della maschera di ricerca dell'applicazione.
- Una volta cercato, premere il tasto **Nuova Iscrizione**. Successivamente inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde *'Sono un nuovo iscritto'*. Inserire tutti i dati richiesti dal form (Vedi [Verifica E-mail e Verifica cellulare](#)) e seguire le ultime indicazioni.

### Verifica E-mail e Verifica cellulare

In seguito all'accesso al portale, verrà richiesto di inserire un indirizzo e-mail valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.  
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

### Verifica Email

Email

Comune

Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

### Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune



## COMUNE di FARA OLIVANA con SOLA (BG)

Via Umberto I° n. 9 – 24058 - Tel.: 0363/93130 Fax: 0363/938674  
prot@comune.faraolivanaconsola.bg.it - info@pec.comune.faraolivanaconsola.bg.it  
P.Iva: 02931900167 - c.f.: 83000890166

In seguito, verrà richiesto di inserire un numero di cellulare valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare il numero di cellulare.  
Inserire nel campo apposito il numero di cellulare e premere il tasto 'Invia sms' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

### Verifica Numero cellulare

Numero cellulare

Comune



Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare il numero di cellulare.  
Inserire nel campo apposito il numero di cellulare e premere il tasto 'Invia sms' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

### Verifica Numero cellulare

Numero cellulare

Comune



## COMUNE di FARA OLIVANA con SOLA (BG)

Via Umberto I° n. 9 – 24058 - Tel.: 0363/93130 Fax: 0363/938674  
prot@comune.faraolivanaconsola.bg.it - info@pec.comune.faraolivanaconsola.bg.it  
P.Iva: 02931900167 - c.f.: 83000890166

### **Rinnovo con credenziali standard (codice utente e password) tramite [Portale Genitori](#)**

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione con credenziali tramite **Portale Genitori** dovrà collegarsi al **Portale Genitori** tramite il link: <https://www6.eticasoluzioni.com/faraolivanaconsolaportalegen/> effettuare l'accesso con le credenziali in possesso ed entrare nella sezione:

**Anagrafiche > Rinnova iscrizione.**

**Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.**

### **Rinnovo con credenziali standard (codice utente e password) tramite APP [ComunicApp](#)**

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione con credenziali standard tramite APP [ComunicApp](#) dovrà effettuare l'accesso all'APP con le credenziali in possesso e selezionare la voce del menu **Iscrizioni > Rinnova Iscrizione** e proseguire con il rinnovo online.

**Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.**



## COMUNE di FARA OLIVANA con SOLA (BG)

Via Umberto I° n. 9 – 24058 - Tel.: 0363/93130 Fax: 0363/938674  
prot@comune.faraolivanaconsola.bg.it - info@pec.comune.faraolivanaconsola.bg.it  
P.Iva: 02931900167 - c.f.: 83000890166

### Compilazione Modulo Unico

**A questo punto sarà necessario compilare le varie Sezioni del Modulo Unico dei vari Servizi con tutti i dati richiesti.**

Inoltre, ci sarà la possibilità di **salvare in bozza l'iscrizione online**, premendo il tasto **“Salva Bozza”**. In questo modo sarà possibile salvare i dati inseriti fino a quel momento per poter accedere di nuovo e inviare la domanda in un secondo momento.

**Per poter salvare in bozza l'iscrizione è necessario aver compilato i dati dell'utente e del genitore e aver accettato l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.**

**N.B. Per inviare l'iscrizione al gestore del servizio è necessario aver portato a termine la domanda online fino all'ultimo step.**

**Il salvataggio in bozza dell'iscrizione, infatti, non è sufficiente per considerare valida l'iscrizione.**

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

Esci

Salva Bozza

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

[Vai al riepilogo Iscrizione](#)





## COMUNE di FARA OLIVANA con SOLA (BG)

Via Umberto I° n. 9 – 24058 - Tel.: 0363/93130 Fax: 0363/938674  
prot@comune.faraolivanaconsola.bg.it - info@pec.comune.faraolivanaconsola.bg.it  
P.Iva: 02931900167 - c.f.: 83000890166

### Riepilogo Dati

Una volta compilati tutti i campi previsti, si dovrà premere il tasto “Vai al riepilogo iscrizione”.

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Salva Bozza](#) [Vai al riepilogo iscrizione](#)

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

In questo modo si avrà la possibilità di verificare i dati inseriti. Per modificare eventuali dati sbagliati sarà necessario premere il tasto “Modifica iscrizione”.

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva Bozza](#) [Modifica Iscrizione](#) [Invia Iscrizione](#)

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

Per inviare definitivamente l'iscrizione, si dovrà premere il tasto “Invia Iscrizione”.

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva Bozza](#) [Modifica Iscrizione](#) [Invia Iscrizione](#)

© 2023 - portale Iscrizioni.Net



## **COMUNE di FARA OLIVANA con SOLA (BG)**

Via Umberto I° n. 9 – 24058 - Tel.: 0363/93130 Fax: 0363/938674  
prot@comune.faraolivanaconsola.bg.it - info@pec.comune.faraolivanaconsola.bg.it  
P.Iva: 02931900167 - c.f.: 83000890166

### **Download documentazione:**

Al termine del processo, sarà possibile scaricare:

- ✓ *il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata;*
- ✓ *il manuale informativo che spiega come utilizzare il portale e APP (es. per effettuare un pagamento online a partire dall'avvio del nuovo AS);*

**Contestualmente il sistema invierà una e-mail all'indirizzo inserito in fase di iscrizione contenente anche il documento delle credenziali di accesso.**

### **NOTA:**

*Per eventuali difficoltà inerenti alla compilazione della presente modulistica, si invita a trasmettere una comunicazione all'indirizzo e-mail: [segretariatosociale@comune.faraolivanaconsola.bg.it](mailto:segretariatosociale@comune.faraolivanaconsola.bg.it), indicando il proprio recapito telefonico, al fine di essere eventualmente ricontattati.*

*In alternativa, è possibile contattare l'Ufficio al numero 0363/93130.*