



**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2021-2023
NOTA DI AGGIORNAMENTO**

COMUNE DI FARA OLIVANA CON SOLA

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 22.12.2015
Aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 30.04.2016
Aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 07.03.2017
Aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 27.07.2017
Aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 13.02.2018
Aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 30.07.2018
Aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 15.02.2019
Aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 06.09.2019
Aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 18.12.2019
Aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 20.08.2020
Aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 20.09.2020
Aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 09.03.2021

SOMMARIO

PARTE PRIMA	3
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	3
1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente	4 4
Risultanze della popolazione	4
Risultanze del Territorio	5
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente.....	5
2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali	6
In sintesi i principali servizi comunali e loro forma di gestione:.....	6
Elenco degli organismi gestionali:	6
3 – Sostenibilità economico finanziaria	8
4 – Gestione delle risorse umane	9
5 – Vincoli di finanza pubblica	10
 PARTE SECONDA	 11
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	11
A) ENTRATE	13
Tributi e tariffe dei servizi pubblici	13
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale	15
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità.....	16
B) SPESE.....	17
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali.....	17
Programmazione triennale del fabbisogno di personale.....	17
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi	24
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche	24
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	25
C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA	26
D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE	27
E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI	40
F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.).....	41
G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)	41
H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE.....	45

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio-economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 09.10.2011 n.	1268
Popolazione residente al 31/12/2020	1311
di cui:	
maschi	692
femmine	619
di cui	
In età prescolare (0/5 anni)	79
In età scuola obbligo (7/16 anni)	122
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)	176
In età adulta (30/65 anni)	701
Oltre 65 anni	233
Nati nell'anno	14
Deceduti nell'anno	24
Saldo naturale: +/- ...	-10
Immigrati nell'anno n. ...	59
Emigrati nell'anno n. ...	33
Saldo migratorio: +/- ...	+14
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...	+4

Risultanze del Territorio

Superficie in Km ^q					4,93
RISORSE IDRICHE					
	* Fiumi e torrenti				1
	* Laghi				0
STRADE					
	* autostrade		Km.		1,58
	* strade extraurbane		Km.		0,00
	* strade urbane		Km.		3,00
	* strade locali		Km.		5,00
	* itinerari ciclopedonali		Km.		3,70
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI					
* Piano regolatore – PRGC – adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Piano regolatore – PRGC - approvato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica popolare – PEEP	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
Altri strumenti urbanistici (da specificare)					

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 0	posti n.	0
Scuole dell'infanzia	n. 1	posti n.	50
Scuole primarie	n. 1	posti n.	60
Scuole secondarie	n. 0	posti n.	0
Strutture residenziali per anziani	n. 0	posti n.	0
Farmacia comunali	n. 0		
Depuratori acque reflue	n. 0		
Rete acquedotto	Km. 3,00		
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq. 0,01		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 438		
Rete gas	Km. 4,20		
Discariche rifiuti	n. 0		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 0		
Veicoli a disposizione	n. 2		
Altre strutture (da specificare)			
Accordi di programma	n. 0		
Convenzioni	n. 1	Comune di Covo per utilizzo assistente sociale.	

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

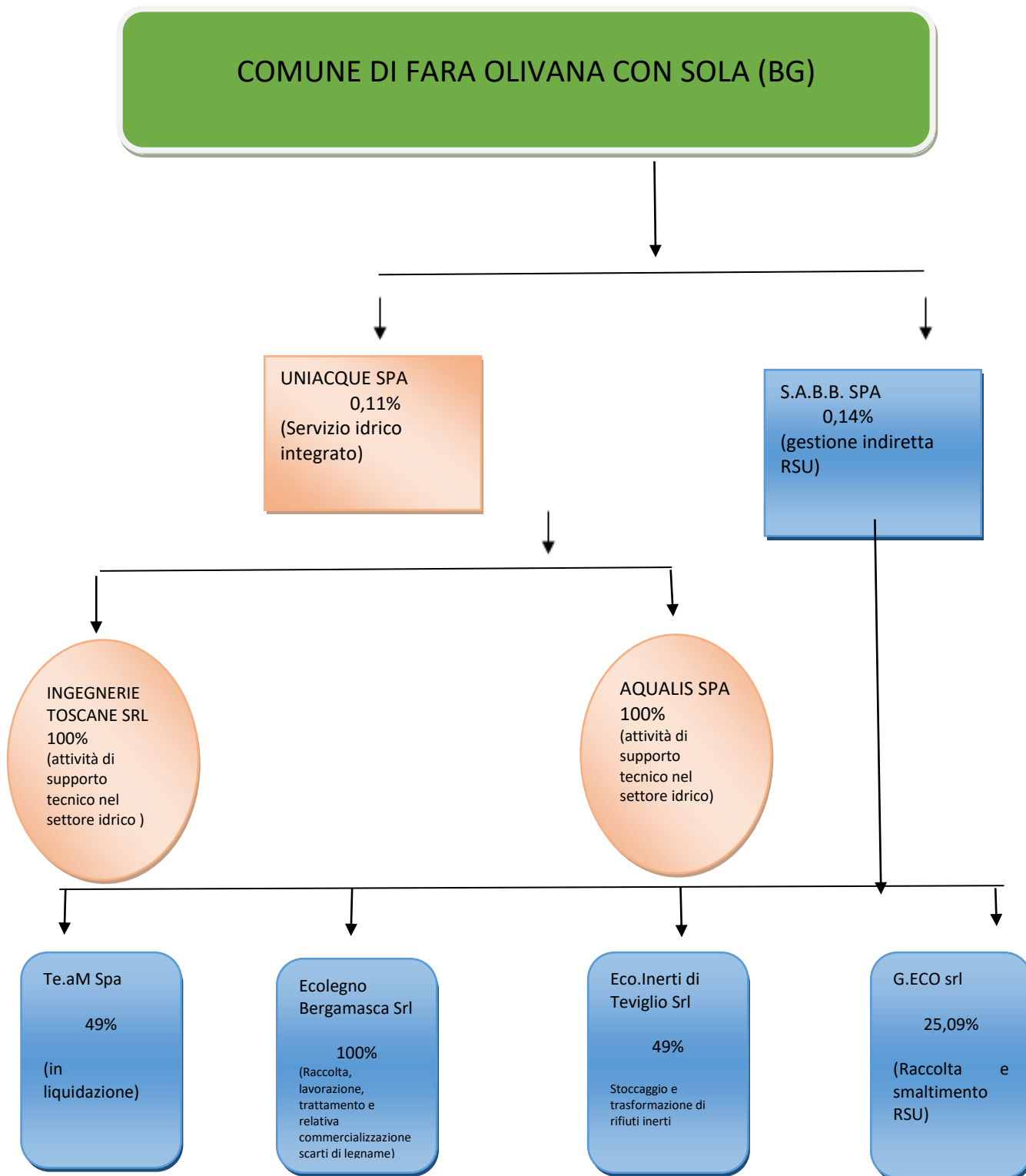
In sintesi i principali servizi comunali e loro forma di gestione:

Progr.	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
1	Segreteria Generale	A scavalco	Comune di Fara Olivana con Sola
2	Servizio Finanziario e Tributario	Diretta	Comune di Fara Olivana con Sola
3	Servizio Tecnico	Diretta	Comune di Fara Olivana con Sola
4	Servizio di Polizia Locale	Diretta	Comune di Fara Olivana con Sola
5	Servizio Sociale	Convenzione Azienda Speciale	Comune di Covo Solidalia
6	Servizio Idrico Integrato	Società partecipata	Uniacque Spa
7	Servizio raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani	Società partecipata	G.Eco s.r.l.
8	Servizio Affissioni e Pubblicità	Esternalizzato	M.T. Spa gruppo Maggioli
9	Servizio Cultura e tempo libero (Biblioteca)	Esternalizzato	ABIBOOK società' cooperativa sociale onlus
10	Servizio di riscossione coattiva entrate	Concessione	A.D.E.R. Agenzia delle Entrate Riscossione

Elenco degli organismi gestionali:

Tipologia	Esercizio precedente 2020 (numeri)	Programmazione pluriennale		
		2021	2022	2023
Parchi Regionali	1	1	1	1
Aziende Speciali	1	1	1	1
Istituzioni	0	0	0	0
Società di Capitali	2	2	2	2
Concessioni	1	1	1	1

Elenco delle Partecipazioni del Comune di Fara Olivana con Sola:



Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 17.01.2020 è stato approvato il piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni detenute dal Comune di Fara Olivana con Sola

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2020 €. 742.938,06

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019	€	649.146,92
Fondo cassa al 31/12/2018	€	416.361,85
Fondo cassa al 31/12/2017	€	513.055,38

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente		
Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2019	n.	€.
2018	n.	€.
2017	n.	€.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2019	0,00	739.886,05	0,00
2018	0,00	703.302,53	0,00
2017	0,00	714.421,72	0,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento (a)	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)
2019	
2018	
2017	

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2020

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D3			
Cat. D1			
Cat. C	4	4	0
Cat. B3			
Cat. B1			
Cat.A			
TOTALE	4	4	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2019: 3

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio (ultimi cinque consuntivi approvati)

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2019	0	133.053,14	16,70
2018	0	106.292,63	14,92
2017	0	112.734,91	15,78
2016	0	113.253,02	17,18
2015	0	139.487,07	21,23

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

La Legge 145/2018 commi 819-820 e 821 ha stabilito che a decorrere dal 2019 l'unico limite che dovrà essere rispettato è l'equilibrio di bilancio. Gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo sia di parte corrente che di parte capitale; tale informazione è desunta ogni anno, dal prospetto di verifica degli equilibri allegato al rendiconto previsto dall'allegato 10 del D. Lgs. n. 118/2011. L'Ente nel triennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica. L'Ente negli esercizi precedenti non ha ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S..

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ALLEGATO ALLA DELIBERA DEL C.C. N. 24 DEL 17.09.19

LINEE PROGRAMMATICHE 2019-2024

- 1.** Riqualificazione degli impianti di Illuminazione Pubblica (eliminando il fastidioso spegnimento notturno alternato);
- 2.** Completamento del rinnovo VIDEOSORVEGLIANZA;
- 3.** Miglioramento della viabilità nei centri abitati:
 - a Fara Olivana cambiando le precedenze nella zona di confluenza della strada che porta alla Cascina Superba (Faretta) evitando così il passaggio dei pullman nella strettoia tra il BAR e la chiesa di FARA,
 - a Sola collegamento della via Vassalli alla Via Gramsci e alla ex S.S. 11 (alleggerendo così il traffico davanti alla chiesa di Sola);
 - tutela e sicurezza dei pedoni con:
 - delimitazione della pista ciclabile in via Provinciale tramite dissuasori flessibili
 - allargamento del passaggio ciclopedonale in corrispondenza dell'oratorio di Fara Ol. (tramite riduzione dell'aiuola a verde)
 - collegamento delle piste ciclopedonali esistenti all'inizio e al termine di via Vittorio Emanuele II;
- 4.** Divieto agli autotreni e autoarticolati di transitare nel centro abitato di Sola;
- 5.** Alleggerimento della viabilità presso la rotatoria della zona industriale, aprendo un nuovo accesso in corrispondenza della lottizzazione di nuova realizzazione;
- 6.** Riqualificazione viale della Chiesa a Sola ed abbattimento barriere architettoniche al parco giochi.
- 7.** Isola ecologica - Attivazione del programma, dal cellulare di ogni singolo cittadino, di riconoscimento dei codici a barre, riportati sui prodotti, indicando il corretto smaltimento (favorendo la puntuale raccolta e riducendo le spese);
- 8.** Adeguamento del P.G.T. alle nuove esigenze territoriali e legislative, con particolare attenzione per il recupero del patrimonio esistente e sviluppo delle attività produttive, incentivando i posti di lavoro;
- 9.** Realizzazione nuovi ossari al cimitero;
- 10.** Scuola: attenzione particolare al trasporto scolastico (agevolando gratuitamente il servizio, tramite convenzionamento tra le località confinanti). Contributi a sostegno della retta di frequenza alunni della scuola materna, contributi per la mensa nonché per i testi scolastici agli alunni della 1^a media. Riqualificazione energetica della Scuola Primaria e Biblioteca;
- 11.** Promozione sport al femminile oltre allo sport classico per ragazzi;
- 12.** Sostegno alle ASSOCIAZIONI (Avis-Aido, Protezione Civile, Alpini, Soc. Sportiva, Corpo Musicale etc.) in particolare saranno incentivate le intese con la Fondazione Mia per la riqualificazione degli spazi dedicati allo Sport e Musica;
- 13.** Convenzione con Auser per trasporto malati a visite ospedaliere e prelievi di sangue, consegna dei pasti a domicilio e della spesa domestica.

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate il più possibile al contenimento della pressione fiscale sui cittadini tramite una gestione rigorosa ed oculata delle spese con particolare riguardo alle spese correnti. Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni/esenzioni, le stesse dovranno essere perequate in relazione alla situazione socio-economica privilegiando eventuali nuclei familiari in condizioni di difficoltà. Dovranno essere mantenute le agevolazioni vigenti per i cittadini virtuosi che effettuano la raccolta differenziata dei rifiuti. Le politiche tariffarie dovranno assicurare la copertura ottimale dei costi dei servizi essenziali ed in particolare del servizio raccolta rifiuti, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti che ne impongono la copertura al 100%. Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, si dovrà tenere conto delle fasce ISEE. Le politiche tributarie saranno improntate al rispetto di due criteri fondamentali: contenimento della pressione fiscale e corrispondenza tra la qualità/quantità dei servizi erogati ed i tributi versati dai cittadini.

Imposta municipale propria:

a seguito della soppressione della TASI (tassa sui servizi indivisibili) ed istituzione della nuova IMU 2020, per il triennio 2021/2023 è prevista l'adozione delle seguenti aliquote, quale risultato della somma fra aliquote IMU e TASI previgenti:

- 1) **abitazione principale** classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze: aliquota pari al **5,00 per mille**;
- 2) **fabbricati rurali** ad uso strumentale: aliquota pari al **1,00 per mille**;
- 3) **fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita**, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati: aliquota pari al **1,00 per mille**;
- 4) fabbricati classificati nel **gruppo catastale D**, ad eccezione della categoria D/10: aliquota pari al **10,60 per mille**;
- 5) **fabbricati diversi** da quelli di cui ai punti precedenti: aliquota pari al **10,60 per mille**;
- 6) **terreni agricoli**: aliquota pari al **10,60 per mille**;
- 7) **aree fabbricabili**: aliquota pari al **10,60 per mille**.

La detrazione per abitazione principale è fissata nella misura stabilita per legge.

Il gettito complessivo è stato previsto sulla base dei dati comunicati dal Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze e sulla base delle riscossioni effettuate, anche in considerazione delle variazioni per gli immobili accatastati in categoria D (così detti "imbullonati") come previsto dalla Legge di stabilità 2016 e direttive della circolare 2/e dell'1.2.2016.

Gettito Stimato	Anno	Importo
	2021	€ 332.000,00
	2022	€ 333.660,00
	2023	€ 335.328,30

Addizionale comunale all'IRPEF:

l'aliquota dell'addizionale comunale dell'imposta sul reddito delle persone fisiche è stata confermata nella misura dello 0,30%, senza soglia di esenzione in ragione del possesso di specifici requisiti reddituali.

L'ammontare della relativa entrata è stato determinato usando il simulatore presente sul sito del MEF. Nel triennio non è previsto l'incremento dell'aliquota.

Gettito Stimato	Anno	Importo
	2021	€ 41.650,00
	2022	€ 41.858,25
	2023	€ 42.067,54

Tassa sui rifiuti (TARI):

destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Il presupposto oggettivo della TARI è il possesso di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani. La tassa è determinata sulla base di coefficienti rapportati ai costi di cui al Piano Finanziario integrato con le componenti previste dalla delibera ARERA n.351 del servizio di gestione dei rifiuti urbani. L'indirizzo è quello di mantenere la spesa nel triennio 2021/2023. L'Amministrazione auspica inoltre la stabilizzazione delle attività di recupero in bonis degli importi da incassare sugli anni pregressi, al fine di poter liberare le risorse ora accantonate sul Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, a beneficio della spesa per servizi.

Gettito Stimato	Anno	Importo
	2021	€ 140.000,00
	2022	€ 140.700,00
	2023	€ 141.403,50

Imposta sulla Pubblicità, Diritti sulle pubbliche affissioni e tosap:

tali tributi sono stati sostituiti a partire dal 2021 da un canone unico patrimoniale, il cui gettito previsto, risulta di difficile stima avendo risentito della contrazione economica a seguito dell'emergenza Covi-19, sia nella fase più acuta (lockdown totale), sia per l'incertezza futura sulla soluzione della pandemia. E' stato effettuato un raffronto dei dati relativi agli incassi dei tre tributi soppressi, per il quadriennio 2017/2020, ricavando così un incasso medio complessivo di € 9.117,95=, assunto come valore base di previsione per il triennio 2021/2023.

Gettito Stimato	Anno	Importo
	2021	€ 9.100,00
	2022	€ 9.145,50
	2023	€ 9.191,23

TRIBUTI E POLITICA TARIFFARIA:

il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così, sia all'ente che al cittadino, un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice e attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale, piuttosto che di un servizio a domanda individuale. L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa e, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, un selettivo abbattimento del costo per il cittadino. Con delibera della Giunta Comunale n. 57 del 29/11/2019 sono state stabilite le tariffe, che si prevede di confermare anche per gli anni 2021-2023.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione intende attivarsi per reperire finanziamenti da enti sovraordinati (Regione, Stato, U.E.).

Nel triennio sono previsti, i seguenti trasferimenti e contributi in conto capitale:

ANNO	PROVENIENZA	TIPOLOGIA DEL FINANZIAMENTO E DESTINAZIONE
2021	MINISTERO DELL'INTERNO	CONTRIBUTO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE (art. 1, comma 29, della legge 27 dicembre 2019, n. 160)
2022	MINISTERO DELL'INTERNO	CONTRIBUTO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE (art. 1, comma 29, della legge 27 dicembre 2019, n. 160)
2023	MINISTERO DELL'INTERNO	CONTRIBUTO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE (art. 1, comma 29, della legge 27 dicembre 2019, n. 160)

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non intende ricorrere a tale forma di finanziamento.

Accensione Prestiti	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di garantire la qualità dei servizi essenziali ai cittadini. L'Amministrazione si impegna a sostenere le iniziative socio-culturali e sportive organizzate da gruppi di volontari ed associazioni, che concorrono a favorire l'aggregazione sociale, incentivare la pratica sportiva e che svolgono un'importante funzione educativa. In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Amministrazione effettuerà un'analisi approfondita al fine di orientare la propria attività verso scelte che siano efficienti, efficaci ed economicamente convenienti.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà:

- valutare l'efficienza, l'efficacia ed economicità di gestire alcuni servizi, con l'ausilio di supporto esterno, che garantisca continuità e disponibilità di mezzi ed attrezzature in luogo di svolgere interventi in economia, i quali costringerebbero a ricorrere all'assunzione di personale;
- utilizzare le risorse disponibili valorizzando le professionalità presenti in organico;
- assumere personale qualificato che consenta di attuare miglioramenti organizzativi interni e introdurre eventuali adeguamenti tecnologici utili a fornire servizi di qualità a cittadini ed imprese.

Dovranno essere rispettati i vincoli in materia di assunzioni e il tetto di spesa del personale; per una più esaustiva illustrazione si allega il Programma Triennale del personale 2021 - 2023.

COMUNE DI	FARA OLIVANA CON SOLA
POPOLAZIONE	1292
FASCIA	b
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	28,60%
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	32,60%

Fascia	Popolazione	Tabella 1 (Valore soglia più basso)	Tabella 3 (Valore soglia più alto)
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-249999	27,60%	31,60%
h	250000-1499999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%

2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2019		142.720,70	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2017	739.886,05	792.902,57	MEDIA definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2018	773.229,45		
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2019	865.592,22		
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2019		53.765,60	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI		19,31%	

3) Raffronto % Ente con valori soglia tabelle 1 e 3

Caso A: Comune con % al di sotto del valore soglia più basso

	IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2019	142.720,70	Art. 4, comma 2 28,60% delle entrate 2016÷2018 - FCDDE 2019
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	211.393,17	
INCREMENTO MASSIMO	68.672,47	

Incremento annuo della spesa di personale fino al 2024:

Fascia	Popolazione	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
a	0-999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
b	1000-1999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
c	2000-2999	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
d	3000-4999	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	29,00%
e	5000-9999	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
f	10000-59999	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
g	60000-249999	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
h	250000-14999999	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
i	1500000>	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE		VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2019		142.720,70	Art. 5, comma 1
% DI INCREMENTO ANNO 2020		23,00%	
INCREMENTO ANNUO		32.825,76	
RESTI ASSUNZIONALI ANNI 2015-2019			Art. 5, comma 2
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2020		32.825,76	

Spesa personale 2020 (Bilancio di previsione al netto dell'IRAP macro 102)	139.570,58	(al NETTO dell'IRAP)
differenza con 2018 (capacità utilizzata):	-3.150,12	
MARGINE DISPONIBILE:	35.975,88	

Ai sensi dell'art. 1, comma 557, L. 296/06 la spesa del personale prevista per gli anni 2020/2022 al lordo degli oneri riflessi a carico del Comune e dell'Irap - con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali intervenuti successivamente al 2013 - è inferiore alla media della corrispondente spesa del triennio 2011/2013 calcolata in € 149.546,93:

Comuni soggetti alla disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n.296/06 (oltre i 1.000 abitanti)

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:			Stanziamen ti 2020 (da previsione)	Stanziamen ti 2021 (da previsione)	Stanziamen ti 2022 (da previsione)
1	Totale Macroaggregato 101 – Redditi da lavoro dipendente (Personale)	+	144.835,62	144.835,62	144.835,62
di cui:	<u>Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato</u>	A	113.006,00	113.006,00	113.006,00
	<u>Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori</u>	B	30.526,00	30.526,00	30.526,00
	<u>Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nel macroaggregato 101) e spese per equo indennizzo</u>				
	<u>Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto</u>	C			
	<u>Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL</u>	D			
	<u>Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro</u>	E			
	<u>Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)</u>	F			
	<u>Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nel macroaggregato 101)</u>	G			
	<u>Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nel macroaggregato 101)</u>	H			
	<u>Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso</u>	I	1.203,62	1.203,62	1.203,62
<u>Altre spese contabilizzate nel macroaggregato 101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)</u>	L	100,00	100,00	100,00	
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 103)	+	3.800,00	0,00	0,00
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 104)	+	4.131,63	4.131,63	4.131,63
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi in macroaggregati diversi dall'101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	+	2.000,00	2.000,00	2.000,00
5	Irap macroaggregato 102	+			
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)			154.767,25	150.967,25	150.967,25
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+			
TOTALE SPESA DI PERSONALE			154.767,25	150.967,25	150.967,25
COMPONENTI ESCLUSE:			Stanziamen ti 2020 (da previsione)	Stanziamen ti 2021 (da previsione)	Stanziamen ti 2022 (da previsione)
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	-			
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-			
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-			

10	Spese per formazione del personale	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00
11	Rimborsi per missioni	-	1.100,00	1.100,00	1.100,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-			
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-	2.500,00	2.500,00	2.500,00
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-			
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-			
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	-			
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-			
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	-			
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-			
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	-	700,00	700,00	700,00
21	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato	-			
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-			
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	-			
24	Spese per il personale delle Province e Città Metropolitane ricollocato ai sensi dell'art. 1, comma 424, della legge n. 190 del 23/12/2014 e dell'art. 5 del D.L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015	-			
TOTALE COMPENENTI ESCLUSE			5.300,00	5.300,00	5.300,00
SPESA STANZIATA ASSOGGETTATA AL LIMITE DI SPESA			149.467,25	145.667,25	145.667,25
SPESA MEDIA TRIENNIO 2011/2013			149.546,93	149.546,93	149.546,93
MARGINE DI POSSIBILE AUMENTO DI SPESA DEL PERSONALE RESIDUO			79,68	3.879,68	3.879,68

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021 – 2022 – 2023

	Categoria B	Categoria C	Categoria D	Totali
Numero totale di dipendenti in servizio previsti al 01.01.2020	0	2 full-time 2 part-time 50%	0	4
Spesa del personale Prevista per il 2021, 2022, 2023	€ 149.467,25/145.667,25/145.667,25			
Assunzioni previste nel 2021	0	0	0	0
Assunzioni previste	0	0	0	0

nel 2021				
Assunzioni previste nel 2022	0	0	0	0
Cessazioni previste nel 2021	0	0	0	0
Cessazioni previste nel 2022	0	0	0	0
Cessazioni previste nel 2023	0	0	0	0
Costo nuove assunzioni	0	0,00	0	0

8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-			
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-			
10	Spese per formazione del personale	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00
11	Rimborsi per missioni	-	1.100,00	1.100,00	1.100,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-			
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-	3.450,00	3.450,00	3.450,00
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-			
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-			
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	-			
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-			
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	-			
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-			
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	-			
21	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato)	-			
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-			
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	-			
24	Spese per il personale delle Province e Città Metropolitane ricollocato ai sensi dell'art. 1, comma 424, della legge n. 190 del 23/12/2014 e dell'art. 5 del D.L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015	-			
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE			5.550,00	5.550,00	5.550,00
SPESA STANZIATA ASSOGGETTATA AL LIMITE DI SPESA			153.930,58	149.483,62	149.483,62
SPESA POTENZIALE PER NUOVE ASSUNZIONI					
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA			148.380,58	143.933,62	143.933,62
SPESA MEDIA TRIENNIO 2011/2013			149.546,93	149.546,93	149.546,93
MARGINE DI POSSIBILE AUMENTO DI SPESA DEL PERSONALE RESIDUO			1.166,35	5.613,31	5.613,31

del 23/12/2014 e dell'art. 5 del D.L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015				
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE	5.550,00	5.550,00	5.550,00	
SPESA STANZIATA ASSOGGETTATA AL LIMITE DI SPESA	153.930,58	149.483,62	149.483,62	143.933,62
SPESA POTENZIALE PER NUOVE ASSUNZIONI				149.546,93
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA	148.380,58	143.933,62	143.933,62	
SPESA MEDIA TRIENNIO 2011/2013	149.546,93	149.546,93	149.546,93	5.613,31
MARGINE DI POSSIBILE AUMENTO DI SPESA DEL PERSONALE RESIDUO	1.166,35	5.613,31	5.613,31	5.613,31

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Non si prevedono acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 40.000,00=, pertanto non viene redatto il piano biennale di forniture e servizi.

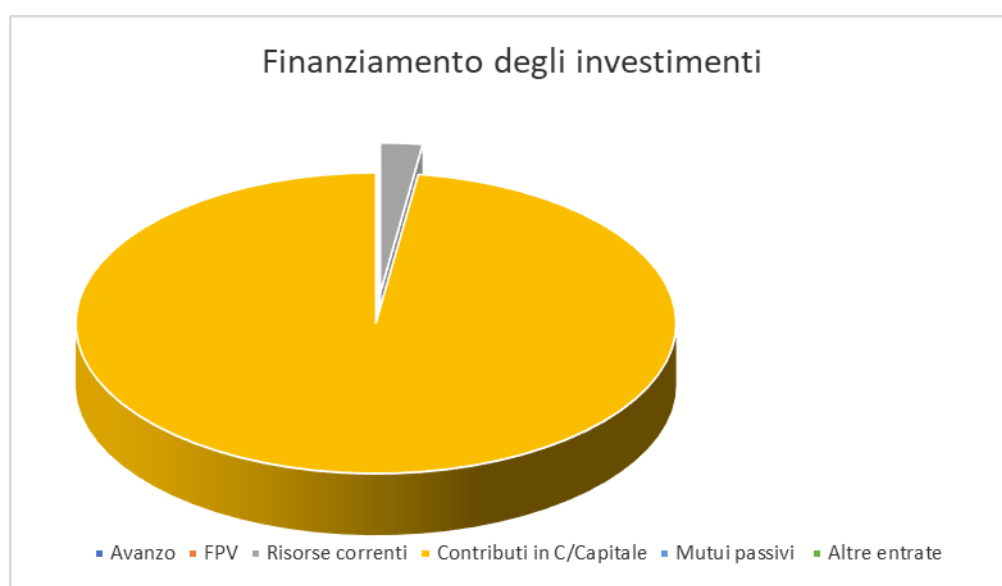
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata prevalentemente alla realizzazione di opere di miglioramento delle viabilità, dell'assetto idrogeologico del territorio e degli impianti sportivi

Denominazione	Importo
Avanzo	0,00
FPV	0,00
Risorse correnti	0,00
Contributi in C/Capitale	147.000,00
Mutui passivi	0,00
Altre entrate	0,00

Principali investimenti programmati per il triennio 2021-2023				
Opera Pubblica	2021	2022	2023	FONTI DI FINANZIAMENTO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIA FONTANA FABBRICA CON MESSA IN SICUREZZA DELLA BANCHINA DELLA ROGGIA OMONIMA	97.000,00			CONTRIBUTO MINISTERIALE
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI)	50.000,00			CONTRIBUTO MINISTERIALE
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA DONIZETTI, VIA PAGANINI, VIA DON GAVERINI E VIA AL BOSCO (ART.8, C.11, MANOVRA 2020)		49.000,00	49.000,00	CONTRIBUTO MINISTERIALE

MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIA UMBERTO I° E DELLA VIA VITTORIO EMANUELE II (ART.8, C.11, MANOVRA 2020)		50.000,00	48.500,00	CONTRIBUTO MINISTERIALE
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI VIA GRAMSCI E VIA ALLA CHIESA (ART.8, C.11, MANOVRA 2020)		66.000,00	33.000,00	CONTRIBUTO MINISTERIALE
Totale	147.000,00	165.000,00	130.500,00	



In questa sede non sono previste opere di importo superiore ad € 100.000,00 e pertanto non viene redatto il Piano triennale delle Opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

DESCRIZIONE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPORTO LIQUIDATO
MODIFICA DELLA VIABILITA' D'INTERSEZIONE TRA LA VIA G. VASSALLI E LA EX S.S. 11 (CONTRIBUTO L.R. 9/2020)	65.300,00	0,00
RIQUALIFICAZIONE FONTANA NAVAREZZA (CONTRIBUTO L.R. 9/2020)	34.700,00	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA A. MORO E MARCIAPIEDI DI VIA CAV. BORELLA (CONTRIBUTO L.160/19 LEGGE DI BILANCIO 2020 ART.1 C.29)	50.000,00	0,00
ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE AL PARCO GIOCHI DI SOLA (RISORSE PROPRIE DI BILANCIO)	8.000,00	0,00

In relazione a tali opere in corso di esecuzione, l'Amministrazione intende concluderli nell'anno 2021

L'Amministrazione ha inoltrato richiesta di contributi ai fini della progettazione di:

- messa in sicurezza ed efficientamento energetico degli edifici, con precedenza per gli edifici scolastici e altre strutture di proprietà dell'Ente, per € 20.000,00=
- messa in sicurezza del patrimonio pubblico per realizzazione area feste di € 39.900,00=;
- messa in sicurezza per rischio idrogeologico della testa della Fontana Fabbrica e Fontana Retorto, per € 20.000,00=;

i relativi stanziamenti in bilancio avverranno con variazione di bilancio nel momento in cui verranno comunicate l'accoglimento dell'istanze.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio, sarà effettuato un costante ed attento monitoraggio per garantirne il mantenimento. La gestione finanziaria dei flussi di cassa nel quinquennio precedente non ha mai reso necessario il ricorso all'anticipazione di tesoreria grazie agli incassi relativi alle imposte e tributi comunali richiesti in tempo utile per assicurare il fabbisogno di liquidità corrente.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

La Missione 01 per quanto concerne il bilancio degli enti locali è suddivisa nei seguenti 11 Programmi.

Come si rileva dall'elencazione, rientrano nelle finalità di questa missione gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di governance e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sono ricomprese in questo ambito anche l'attività di sviluppo e gestione delle politiche per il personale ed infine, nel programma 11 rientrano tutte le attività di amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e controllo non riconducibili ad altri programmi della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa.

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Organi istituzionali	20.228,00	26.849,01	20.228,00	20.228,00
02 Segreteria generale	178.957,00	232.302,65	179.526,50	179.814,62
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	0,00	5.742,98	0,00	0,00
04 Gestione delle entrate tributarie	10.434,00	37.563,63	10.479,92	10.526,07
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	10.350,00	31.604,96	10.352,50	10.355,01
06 Ufficio tecnico	17.695,00	39.833,36	17.700,00	17.705,03
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	8.850,00	11.540,41	8.850,00	8.850,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	1.750,00	1.750,94	1.750,00	1.750,00
Totale	248.264,00	387.187,94	248.886,92	249.228,73

Interventi già posti in essere e in programma

- Funzionamento degli organi politici
- Funzionamento delle attività di controllo del revisore dei conti
- Funzionamento degli uffici

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza”

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Polizia locale e amministrativa	19.255,50	21.635,64	19.257,94	19.260,39
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	6.070,25	0,00	0,00
Totale	19.255,50	27.705,89	19.257,94	19.260,39

Interventi già posti in essere e in programma

Attività di polizia amministrativa, annonaria e di sicurezza

Obiettivo

Garantire la vigilanza e la sicurezza ai cittadini e fornire i servizi in materia di commercio e di polizia locale

Orizzonte temporale (anno)

Mantenimento dei servizi erogati

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Istruzione prescolastica	17.000,00	21.277,54	17.000,00	17.000,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	26.500,00	56.888,45	26.585,25	26.680,83
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	73.896,80	92.699,46	69.080,75	69.413,16
07 Diritto allo studio	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Totale	123.396,80	176.865,45	118.666,00	119.093,99

Interventi già posti in essere e in programma

L'amministrazione interviene a favore dell'istruzione e del diritto allo studio mediante acquisto di beni ed erogazione di servizi, nonché contributi a favore dell'istituto scolastico e alle famiglie degli alunni

Obiettivo

Mantenere l'attuale standard di servizi erogati ed attuare nuove misure sanitarie create a seguito dell'emergenza Covid-19 con le risorse finanziarie aggiuntive

Orizzonte temporale (anno)

Mantenimento dei servizi storici e servizi aggiuntivi resi necessari a seguito dell'emergenza Covid-19.

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturaliⁱ
-----------------	-----------	--

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	18.600,00	24.526,98	18.633,00	18.666,13
Totale	18.600,00	24.526,98	18.633,00	18.666,13

Interventi già posti in essere e in programma

Servizio di biblioteca comunale; realizzazione di eventi ed attività a carattere culturale, ricreativo e sportivo, compatibilmente con le possibilità concesse dalle norme anti-covid sul distanziamento sociale

Obiettivo

Promuovere la cultura mediante il mantenimento del servizio di prestito bibliotecario, nonché mediante attività di intrattenimento culturale, formativo e ricreativo, compatibilmente con la situazione emergenziale covid-19.

Orizzonte temporale (anno)

Mantenimento dei servizi già erogati ed erogazione di servizi supplementari se necessari al contenimento della pandemia.

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Sport e tempo libero	64.500,00	64.500,00	14.500,00	14.500,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	64.500,00	64.500,00	14.500,00	14.500,00

Interventi già posti in essere e in programma

Eventi sportivi e di aggregazione giovanile

Obiettivo

Incentivare la cultura del benessere psico-fisico mediante la pratica dello sport e delle attività ludico-ricreative, favorendo la partecipazione soprattutto dei bambini, adolescenti e ragazzi, nonché degli adulti. L'amministrazione sostiene tali attività promosse dalle associazioni ed organismi locali, attraverso il patrocinio e la concessione in uso delle strutture e di aree, rapportate alla situazione epidemiologica creatasi.

Orizzonte temporale (anno)

Mantenimento dei servizi già erogati

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Urbanistica e assetto del territorio	1.900,00	41.261,74	51.206,00	51.212,03
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.900,00	41.261,74	51.206,00	51.212,03

Interventi già posti in essere e in programma

Obiettivo

Promozione, salvaguardia e tutela dell’ambiente e del territorio; monitoraggio e collaudo dei piani di lottizzazione.

Orizzonte temporale (anno)

Mantenimento dei servizi già erogati;

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Difesa del suolo	1.050,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	17.200,00	34.621,56	17.275,00	17.350,38
03 Rifiuti	150.900,00	178.601,91	150.915,50	150.931,08
04 Servizio Idrico integrato	650,00	880,01	653,25	656,52
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	169.800,00	215.153,48	169.893,75	169.987,98

La missione contempla molteplici programmi legati alla gestione del verde pubblico, al Sistema idrico Integrato e al Ciclo dei rifiuti solidi urbani.

Interventi già posti in essere e in programma

Servizi di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, raccolta degli oli esausti da cucina; realizzazione barriere antifurto dei cassoni di raccolta dei materiali (metalli) di rifiuto, conferiti presso il C.D.R. (piazzola ecologica), controllo degli accessi mediante sistema automatico di rilevazione.

Obiettivo

Funzionamento e miglioramento del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, anche con un sistema di registrazione elettronica degli accessi presso il Centro di Raccolta Differenziata;

manutenzione del verde pubblico.

Orizzonte temporale (anno)

Mantenimento e miglioramento dei servizi già erogati, implementazione del controllo accessi

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	53.362,50	229.279,79	53.618,07	53.874,91
Totale	53.362,50	229.279,79	53.618,07	53.874,91

Interventi già posti in essere e in programma

- *Lavori di asfaltatura*
- *Riparazione di linee di illuminazione pubblica ed efficientamento con sostituzione delle attuali lampade con quelle a led*
- *Realizzazione di segnaletica stradale*

Obiettivo

Mantenere e migliorare l'efficienza della viabilità attraverso:

- *La manutenzione delle vie comunali, delle piste ciclo-pedonali e dei marciapiedi*
- *Sgombero immediato di neve e attività di spargisale*

- *Manutenzione e potenziamento della reti di illuminazione pubblica*

Orizzonte temporale (anno)

Mantenimento dei servizi erogati

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Sistema di protezione civile	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00

Interventi già posti in essere e in programma

Interventi a favore della cittadinanza in caso di calamità naturali e/o umane (emergenza covid-19) mediante il sostegno al volontariato operante nell'ambito della protezione civile; sostegno contributivo ai VV.FF.

Obiettivo

Tutela della cittadinanza in caso di calamità naturali e sanitarie

Orizzonte temporale (anno)

Sostegno alle esercitazioni poste in essere dalla protezione civile e promozione del volontariato; sostegno delle iniziative necessarie a seconda dell'andamento dell'epidemia da coronavirus

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	43.000,00	59.020,00	43.215,00	43.431,08
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	12.354,64	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	33.850,00	44.454,58	30.157,50	30.265,54
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	5.940,00	16.013,54	5.963,80	5.988,71
Totale	82.790,00	131.842,76	79.336,30	79.685,33

Interventi già posti in essere e in programma

Gestione del disagio sociale e delle difficoltà socio-economiche personali e familiari

Obiettivo

- *Gestione delle situazioni di disagio e difficoltà sociali, psicologiche e socio-economiche sia singolari, che familiari*
- *Erogazione di contributi economici*
- *Erogazione di servizi di determinazione dell'ISEE, e dei servizi annessi, mediante convenzioni con i CAAF*

Erogazione dei servizi di assistenza domiciliare ad anziani e disabili; servizio abitativo pubblico d'ambito (SAP)

MISSIONE	13	Tutela della salute
-----------------	-----------	----------------------------

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

Ulteriori spese in materia sanitaria - Servizi di sanità pubblica

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	700,00	10.253,09	700,00	700,00
Totale	700,00	10.253,09	700,00	700,00

Interventi già posti in essere e in programma

Gestione del randagismo animale

Obiettivo

Mantenimento del servizio erogato

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
-----------------	-----------	---

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

Reti e altri servizi di pubblica utilità

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	3.000,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	42,00	83,32	42,00	42,00
Totale	42,00	3.083,32	42,00	42,00

Interventi già posti in essere e in programma

Erogazione del contributo per Farmacie rurali

Obiettivo

Mantenimento dell'indennità di disagio per farmacie rurali.

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

"Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato."

In tale missione viene inserito il fondo crediti di dubbia e difficile esazione che è stato definito secondo quanto previsto dalla normativa e altri Fondi istituiti per le spese obbligatorie o impreviste successivamente all'approvazione del bilancio.

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Fondo di riserva	12.746,79	10.076,79	14.805,00	14.340,00
02 Fondo svalutazione crediti	16.224,09	16.224,09	16.298,37	16.372,14
03 Altri fondi	2.113,62	2.113,62	2.113,62	2.113,62
Totale	31.084,50	28.414,50	33.216,99	32.825,76

Obiettivo

Garantire l'equilibrio economico-finanziario mediante fondi di riserva per eventuali spese impreviste

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

La missione novantanove viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale. E' di pari importo, sia in entrata, che in spesa ed è ininfluente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni autocompensanti.

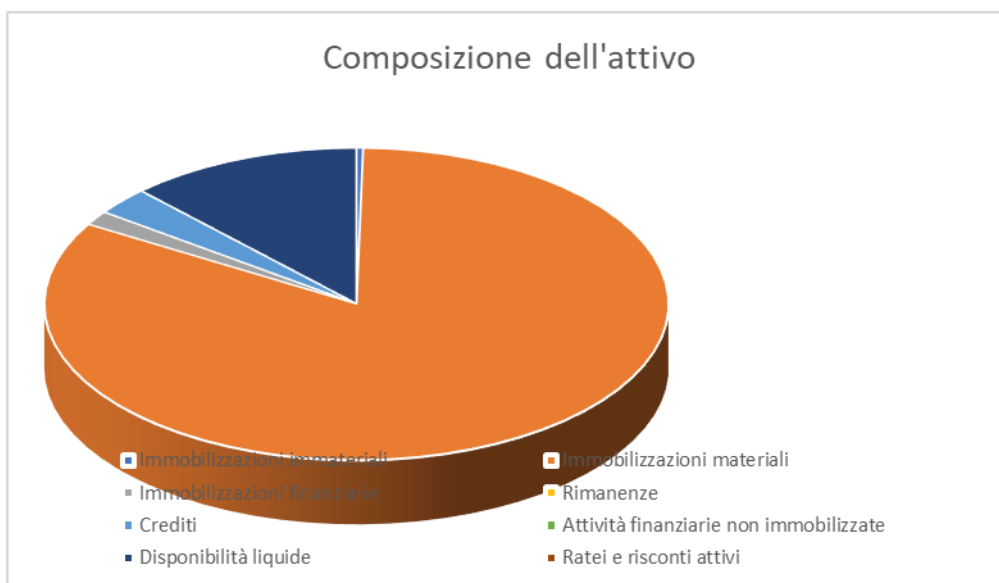
Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	225.100,00	275.263,96	225.100,00	225.100,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	225.100,00	275.263,96	225.100,00	225.100,00

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio si evidenzia che, nel rispetto del D.Lgs. n. 118/2011 con deliberazione n. 10 in data 16/05/2018 il Consiglio Comunale ha approvato sulla base della riclassificazione dell'inventario e delle voci dello stato patrimoniale, la nuova quantificazione del patrimonio alla data del 01/01/2017.

Lo stato patrimoniale è stato aggiornato a seguito di approvazione del rendiconto di gestione anno 2019 con le risultanze di seguito indicate:

Attivo Patrimoniale 2019	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	18.202,67
Immobilizzazioni materiali	4.458.968,90
Immobilizzazioni finanziarie	79.290,94



Non sono previste alienazioni patrimoniali, pertanto non viene redatto il relativo piano.

Piano delle Alienazioni 2021-2023	
Denominazione	Importo
Fabbricati non residenziali	0,00
Fabbricati residenziali	0,00
Terreni	0,00
Altri beni	0,00

Stima del valore di alienazione (euro)				Unità immobiliari alienabili (n.)			
Tipologia	2021	2022	2023	Tipologia	2021	2022	2023
Fabbricati non residenziali				Non residenziali			
Fabbricati Residenziali				Residenziali			
Terreni				Terreni			
Altri beni				Altri beni			
Totale				Totale			

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Componenti del “Gruppo di Amministrazione Pubblica del Comune di Fara Olivana con Sola” e del “Perimetro di consolidamento” i seguenti organismi partecipati:

DENOMINAZIONE	FORMA GIURIDICA	QUOTA
SOLIDALIA	Azienda Speciale Consortile	1,59 %
UNIACQUE SPA	Società	0,11 %
SABB SPA	Società	0,14 %
G.ECO	Società	0,003%
PARCO DEL SERIO	Ente strumentale	1,00 %

Il Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 42 in data 18.12.2019 si è avvalso della facoltà prevista, per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, dal comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL di non predisporre il bilancio consolidato.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2, COMMI DA 594 A 599 DELLA LEGGE 244 DEL 24.12.2007 (LEGGE FINANZIARIA 2008) –

La legge finanziaria 2008 prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento.

In particolare l'art. 2 comma 594 prevede che, a tali fini, le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, tra cui i Comuni adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- di beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione di beni infrastrutturali.

Per quanto sopra questo Comune approva il seguente piano per il triennio 2020-2022 contenente misura finalizzata alla riduzione delle voci ivi indicate:

- Invita tutti i Responsabili di servizio a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti dal piano.
- Provvede alla pubblicazione del Piano triennale 2020-2022 sul sito istituzionale del Comune di Fara Olivana con Sola.
- Predisposizione di una relazione a consuntivo, con cadenza annuale, da inviare agli organi di controllo interno e alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti.

PIANO TRIENNALE

Comma 594, punto a), L. 244/2007 - Dotazioni strumentali anche informatiche:

Nel Comune di Fara Olivana con Sola vi sono le seguenti dotazioni strumentali:

Ufficio	Dotazioni strumentali
Protocollo-Segreteria-Demografico	Nr. 2 personal computer Nr. 1 apparecchio multifunzione (copiatore, stampante, scanner) Nr. 2 apparecchio telefonico (di cui 1 centralino)
Ragioneria	Nr. 2 personal computer Nr. 1 apparecchio telefonico Nr. 1 calcolatrice
Tecnico	Nr. 2 personal computer Nr. 1 stampante Nr. 2 apparecchio telefonico Nr. 1 apparecchio multifunzione (copiatore-stampante-scanner)

	Nr.1 calcolatrice
Polizia locale	Nr.1 personal computer Nr.1 apparecchio telefonico
Biblioteca comunale	Nr.3 personal computer Nr.1 apparecchio multifunzione (copiatore-scanner-stampante) Nr.1 modem wireless
Segretario comunale/Assistenza Sociale	Nr.1 personal computer Nr.1 apparecchio telefonico Nr.1 calcolatrice
Sindaco	Nr.1 apparecchio telefonico Nr.1 personal computer Nr. 1 calcolatrice
Sala consiliare	Nr. 1 proiettore

Le dotazioni e apparecchiature sono ridotte al minimo e la sostituzione avverrà in caso di malfunzionamento e/o guasti e rotture, valutando, in ogni occasione, la migliore modalità di approvvigionamento.

L'eventuale dismissione di apparecchiature informatiche derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle strumentazioni, comporta normalmente la riallocazione fino al termine del ciclo di vita e, nei casi in cui quest'ultima non sia possibile, la donazione a gruppi ed associazioni di volontariato locale o agli istituti scolastici per le aule di informatica.

Per quanto riguarda la razionalizzazione dei costi per i collegamenti telefonici e Internet si precisa che i costi per i piani tariffari sono quelli risultanti dall'adesione alla ditta Irideos Spa che ha incorporato la BIG TLC srl della Provincia di Bergamo. Si potrà quindi tendere solo ad un contenimento del traffico.

Comma 595 L.244/2007 Telefonia mobile:

Una specifica attenzione, nell'ambito dei piani di contenimento della spesa, deve essere dedicata al contenimento degli oneri per la telefonia mobile. A tal fine tutte le amministrazioni devono fare in modo che l'ambito dei soggetti assegnatari sia circoscritto e che non vi siano abusi nelle modalità di utilizzazione. Sul primo versante si indica la necessità che la loro utilizzazione sia consentita solo al personale che deve assicurare una "pronta e costante reperibilità", nonché limitando tale periodo a quello strettamente necessario. La conseguenza di questa prescrizione, che ha sicuramente il valore di una norma di principio, ma che non per questo è priva di efficacia, è che le amministrazioni devono non solo darsi specifiche regole, ma che devono prestare attenzione alla definizione dei soggetti che sono dotati di tali strumenti e del periodo di utilizzazione. Sul secondo versante si indica la necessità che le amministrazioni svolgano delle forme di controllo, anche a campione.

Ovviamente, tali forme di controllo si devono aggiungere alla eventuale utilizzazione di meccanismi in grado di impedire la possibilità di utilizzare lo strumento per ragioni diverse da

quelle di servizio. In ogni caso esse devono garantire il rispetto delle norme poste a tutela della privacy.

I terminali mobili

- Assegnazione dei terminali mobili:

Settore Polizia Locale	Nr. 1 apparecchio
------------------------	-------------------

Comma 594, Punto b), L.244/2007 - Razionalizzazione dell'utilizzo delle autovetture di servizio

L'Ente dispone di un'unica autovettura modello Fiat Punto, immatricolata nel dicembre 2017, utilizzata esclusivamente dal personale di Polizia Locale per i servizi pattugliamento e controllo del territorio, nonché per il servizio di notifica atti.

L'utilizzo della stessa si limita a compiti istituzionali e di servizio.

Gli assegnatari di tutti i mezzi sono tenuti a curare:

1. il contenimento dei costi per i consumi;
2. la manutenzione periodica;
3. le riparazioni per eventuali incidenti o danni occorsi alle autovetture;
4. l'effettuazione delle revisioni periodiche;
5. il mantenimento della pulizia e del decoro dell'automezzo;

L'Ente dispone altresì, di una vettura modello Fiat Strada, acquisita nel 2020, utilizzata per piccoli interventi di manutenzione del territorio (raccolta di sacchi d'immondizia abbandonati- trasporto degli sfalci-trasporto di materiale per piccole riparazioni del manto stradale, ecc.).

Gli assegnatari di tutti i mezzi sono tenuti a curare:

6. il contenimento dei costi per i consumi;
7. la manutenzione periodica;
8. le riparazioni per eventuali incidenti o danni occorsi alle autovetture;
9. l'effettuazione delle revisioni periodiche;
10. il mantenimento della pulizia e del decoro dell'automezzo;

Nel triennio 2021/2023 non risulta pertanto necessario apportare alcun correttivo in merito alle dotazioni strumentali presenti.

Punto c) comma 594 Beni immobili:

Il Comune di Fara Olivana con Sola ha sede nell'immobile di proprietà sito in via Umberto I, 9.

Gli immobili in proprietà concessi in uso sono i seguenti (utenze gratuite):

- alcuni locali dell'Immobile adibito ad ambulatorio in località Sola, alle Associazioni di volontariato operanti sul territorio;
- locale e annessi servizi ad uso ambulatorio medico, presso il Palazzo Comunale;
- locale ed annessi servizi ad uso ambulatorio medico presso l'edificio in Sola.

L'Amministrazione comunale ha come obiettivo rivedere il piano di contenimento della spesa per fornitura di energia elettrica e gas metano per gli immobili con l'eventuale adesione a nuove convenzioni CONSIP e un costante impegno al contenimento dei consumi mediante attenzione allo

spegnimento di luci, apparecchiature ecc. al termine della giornata, al controllo della temperatura interna dei locali, all'installazione e utilizzo di lampade ed apparecchiature a risparmio energetico.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

.....