



# COMUNE di FARA OLIVANA con SOLA (BG)

Via Umberto I n. 9, 24058 - Tel. 0363/ 93130 Fax 0363/ 938674  
prot@comune.faraolivanaconsola.bg.it - info@cert.faraolivanaconsola.bg.it  
P.Iva 02931900167 - c.f. 83000890166

## AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL GESTORE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE SITO IN FARA OLIVANA CON SOLA, VIA VITTORIO EMANUELE II

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

rende noto che l'Amministrazione Comunale intende affidare la gestione dell'impianto sportivo comunale sito in Fara Olivana con Sola via Vittorio Emanuele II, identificato al catasto FOGLIO 5 – MAPP. 2059 (campo da calcio); FOGLIO 5 – MAPP. 2059 – SUB. 701 (spogliatoi e tribuna); FOGLIO 5 – MAPP. 2059 – SUB 701 (locale ristoro).

Pertanto il presente Avviso è finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte degli operatori del settore sportivo al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, i soggetti da invitare a successiva procedura di selezione.

Nell'ipotesi in cui vi sia una sola manifestazione di interesse, il Comune di Fara Olivana con Sola si riserva la possibilità di affidare direttamente la gestione dell'impianto alle condizioni di cui alla convenzione allegata alla determina di indizione del bando (ALLEGATO B).

L'impianto sportivo comunale e le attrezzature in esso esistente sono destinate all'uso pubblico e alla pratica dello sport agonistico, dilettantistico e professionistico, per il tempo libero dei cittadini nonché per favorire l'aggregazione e la solidarietà sociale.

L'affidamento dell'impianto viene effettuato tenendo conto che gli stessi sono destinati in primo luogo a favorire la diffusione delle attività sportive e motorie considerate come importante occasione di crescita individuale e di benessere rivolta a tutti i cittadini.

#### 1. OGGETTO E FINALITÀ DELL'AFFIDAMENTO

L'impianto oggetto del presente avviso è situato in via Vittorio Emanuele II e ha come destinazione d'uso principale la disciplina del calcio.

Consiste in n. 2 campi di calcio, comprensivi di spogliatoi e servizi igienici, locale ad uso ristoro nonché pertinenze attualmente adibito a magazzino.

L'affidamento è finalizzato alla gestione della struttura e degli spazi di pertinenza, secondo la propria autonomia organizzativa, in base ad un programma pluriennale e annuale, fatti salvi i limiti derivanti dalla natura stessa dell'impianto e dal particolare servizio pubblico da garantire.

Gli interessati che volessero effettuare sopralluogo, potranno concordare direttamente con l'ufficio tecnico del Comune di Fara Olivana con Sola inviando mail all'indirizzo tecnico@comune.faraolivanaconsola.bg.it.

#### 2. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Gli oneri a carico dell'affidatario saranno disciplinati, sia per gli aspetti giuridici che per quelli economico- patrimoniali, **nella convenzione allegata al presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale.**

In via esemplificativa e non esaustiva, l'affidatario sarà tenuto:

- alla programmazione, organizzazione e coordinamento dell'attività sportiva di Fara Olivana con Sola, compresa quella didattica non agonistica, la promozione dell'impianto con altre attività sportive oltre a quella principale;
- alla programmazione, organizzazione e coordinamento dell'attività extra-sportiva, nell'ambito della socializzazione ed aggregazione della collettività di Fara Olivana con Sola;
- garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza e la custodia della struttura, degli arredi e delle attrezzature durante il periodo di utilizzo;
- assumere a proprio carico le spese per la gestione e la manutenzione ordinaria delle strutture, comprese le utenze, comprese le spese telefoniche, tasse rifiuti, i prodotti per la pulizia, lo sfalcio dei campi, per la manutenzione delle aree di gioco e delle aree all'interno della struttura; pulizia di tutti i locali e relative pertinenze;
- assumere a proprio carico le spese di manutenzione ordinaria dell'attrezzatura in dotazione;
- assumere a proprio carico le spese per lo svolgimento delle attività sportive ed extra-sportive funzionali all'attività dell'associazione sportiva, nonché per il tempestivo ripristino funzionale dell'impianto dopo lo svolgimento delle stesse;
- assumere a proprio carico le spese per l'organizzazione e la gestione della sicurezza dell'impianto;
- farsi carico di tutte le spese riguardanti le licenze ed autorizzazioni necessarie alla gestione dell'impianto;
- assumere a proprio carico qualsiasi onere e responsabilità riguardante il personale impiegato, nell'ambito dell'attività, sia per quanto attiene al comportamento disciplinare, che per quanto attiene eventualmente al trattamento giuridico, economico, previdenziale, assicurativo e fiscale;
- assumere a proprio carico le spese per la stipula, con primario assicuratore (e a mantenere in vigore per tutta la durata del rapporto contrattuale) di adeguate coperture assicurative, contro i rischi RCT/RCO e oneri assicurativi per la copertura contro i rischi da incendi;
- riservare e concedere gratuitamente al Comune di Fara Olivana con Sola, compatibilmente con gli impegni ufficiali già programmati, l'utilizzo e la disposizione dell'impianto sportivo e delle strutture e degli spazi di pertinenza, compresi impianti, attrezzature ed arredi, per iniziative dell'amministrazione comunale.

Dovrà inoltre essere garantito l'uso dell'impianto allo scopo di:

- a. promuovere iniziative sportive non agonistiche di calcio e attività sociali come opportunità per giovani, adulti, anziani, di sviluppo delle capacità sociali quali il lavoro di gruppo, la solidarietà e la tolleranza;
- b. riservare spazio all'organizzazione di corsi di avviamento allo sport, compatibilmente con la natura stessa dell'impianto, ai bambini in età scolare;
- c. organizzare attività finalizzate all'inclusione e partecipazione sociale, all'integrazione interculturale e multi-etnica tra le comunità;
- d. consentire l'utilizzo gratuito e favorire l'uso dei campi di gioco comprensivi dei servizi e degli spazi di pertinenza, impianti, attrezzature ed arredi ai portatori di handicap, alle persone in disagio sociale, agli anziani e alle associazioni;

### **3. DURATA DELLA GESTIONE**

La durata della gestione di detto impianto sportivo è fissata in 5 (Cinque) anni, decorrenti dalla data di stipulazione della convenzione e fino al 30.06.2030, con possibilità di proroga alle medesime condizioni, qualora ciò si rendesse necessario, nelle more dello svolgimento della successiva selezione e per un periodo massimo di ulteriori 6 mesi.

### **4. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare l'istanza di manifestazione di interesse società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali.

Detti soggetti devono svolgere attività sportiva compatibile con quella praticabile nell'impianto oggetto del presente avviso.

I soggetti partecipanti dovranno essere affiliati alle rispettive Federazioni di appartenenza.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

### **1. Insussistenza:**

- delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e seguenti del Codice degli Appalti;
- delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto- legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono escluse dalla partecipazione al presente procedimento le società e le associazioni sportive che, pur avendone l'obbligo, non hanno adeguato i loro regolamenti alle disposizioni di cui all'art. 6 della legge 14 dicembre 2000, n. 367 (Disciplina della tutela sanitaria delle attività sportive e della lotta contro il doping).

### **2) Capacità tecnica e professionale**

#### Requisito n.2.1

a) per le società ed associazioni sportive dilettantistiche: iscrizione presso il registro delle Società/Associazioni Sportive Dilettantistiche istituito dal CONI ed essere affiliato ad un Organismo sportivo quale Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate e/o Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI;

Per la comprova del requisito di cui alla lettera a), l'operatore economico deve fornire copia del certificato di iscrizione al Registro delle Società/Associazioni Sportive Dilettantistiche istituito dal CONI e copia del certificato di affiliazione ad un Organismo sportivo quale Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate e/o Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI.

#### Requisito n. 2.2)

Aver gestito nel triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso (2021/2023), per un periodo minimo di **trentasei mesi consecutivi**, almeno un impianto sportivo pubblico o privato con caratteristiche simili a quelli oggetto del presente avviso, comparabile dal punto di vista delle dimensioni e delle discipline praticabili.

### **5. DIRITTI DELL'AFFIDATARIO**

I diritti dell'affidatario sono disciplinati **nella convenzione allegata al presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale.**

I criteri di utilizzazione e assegnazione degli spazi orari degli impianti sono comunicati e successivamente concordati dal soggetto gestore con l'Amm.ne Comunale.

### **6. ONERI DEL COMUNE**

Il Comune di Fara Olivana con Sola, assume a suo carico l'onere di provvedere a tutti gli interventi di manutenzione di natura straordinaria (purché non causate da omessa o insufficiente manutenzione ordinaria) necessari alla cura e conservazione della struttura e degli spazi di pertinenza, (ai quali provvederà compatibilmente e secondo le proprie disponibilità di bilancio e secondo i propri obiettivi strategici).

Il Comune di Fara Olivana con Sola ricomprende il bene immobile all'interno della propria polizza fabbricati.

### **7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Gli interessati alla manifestazione di interesse in argomento devono presentare l'allegata domanda (Allegato 1) debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante,

corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Inoltre **devono presentare un programma di gestione dell'impianto che indichi, a titolo esplicativo e non esaustivo,** gli anni di esperienza pregressi nella gestione di un centro sportivo, le attività sportive che intende svolgervi ed i relativi effetti positivi sulla promozione della pratica sportiva e sull'aggregazione, le eventuali affiliazioni ad associazioni sportive riconosciute, il numero di squadre che sulla base della popolazione residente a Fara Olivana con Sola e nei comuni limitrofi sono in grado di iscrivere ai campionati, eventuali manifestazioni sportive ulteriori di rilevanza sociale, gli interventi di manutenzione che si intendono realizzare durante la concessione, la possibilità di prenotare i campi sportivi da parte di privati cittadini, il personale che intendono impiegare per la gestione del centro, le attività sportive che intendono svolgere ed i relativi effetti positivi sulla promozione della pratica sportiva e sull'aggregazione, nonché gli interventi di manutenzione che intendono realizzare durante la concessione, etc.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- pervenute o presentate oltre il termine suindicato;
- prive o carenti con riguardo alla documentazione richiesta;
- prive di firma del legale rappresentante.

## 8. TERMINI

La manifestazione di interesse dovrà pervenire esclusivamente **a mezzo pec** all'indirizzo [info@cert.comune.faraolivanaconsola.bg.it](mailto:info@cert.comune.faraolivanaconsola.bg.it) entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18 maggio 2025 indicando nell'oggetto: MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE SITO IN FARA OLIVANA CON SOLA VIA VITTORIO EMANUELE II.

Si garantisce la custodia della comunicazione, per la sua riservatezza, presso l'Ufficio "Affari Generali" del Comune di Fara Olivana con Sola.

## 9. PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

Successivamente alla scadenza prevista per la presentazione dell'istanza, il responsabile del procedimento procederà alla verifica della documentazione pervenuta.

Laddove a seguito della manifestazione di interesse vi sia un solo soggetto interessato l'Amministrazione comunale procederà ad affidare direttamente mediante trattativa privata con il soggetto interessato, alle condizioni della convenzione allegata al presente atto.

Diversamente, nel caso in cui dovessero pervenire più istanze, l'Amministrazione procederà a valutare le offerte pervenute dal punto di vista qualitativamente migliore. A parità di condizioni, verranno preferiti eventuali associazioni con sede a Fara Olivana con Sola.

L'Amministrazione si riserva di interrompere ovvero di non dare seguito in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

Nel caso in cui non pervengano manifestazioni di interesse, il Comune potrà procedere ad affidamento diretto anche a soggetti diversi di Associazioni e società sportive, Enti di promozione sportiva e Federazioni di cui all'art. 90 comma 25 della legge 289/2002.

L'Amministrazione Comunale potrà, a suo insindacabile giudizio, decidere la non assegnazione dell'impianto, qualora ritenesse non adeguate le istanze pervenute o per altre ragioni di pubblico interesse.

Il soggetto che risulterà affidatario/concessionario della gestione sarà tenuto a sottoscrivere apposita convenzione con relative spese a proprio carico.

## 10. CRITERI DI VALUTAZIONE

Il punteggio viene espresso in decimi.

Verranno assegnati i seguenti punteggi:

- Fino ad un **massimo di 3 punti** per ogni anno di attività superiore ai 36 mesi.
- Fino ad un **massimo di 2 punti** per il numero di squadre iscritte a competizioni ufficiali nella stagione 2024-2025, 2023-2024, 2022-2023. Nel dettaglio, il candidato con più squadre iscritte otterrà il punteggio massimo.
- Fino ad un **massimo di 2 punti** per numero di under 14 iscritti nella stagione 2024-2025 e 2023-2024, 2022-2023.
- Fino ad un **massimo di 2 punti** per proposte migliorative dell'impianto.
- Fino ad un **massimo di 1 punto** per eventuali affiliazioni a società sportive professionistiche e/o eventi coordinati che vedono la compartecipazione di società professionistiche, eventi di rilevanza locale o provinciale che hanno visto importante partecipazione della popolazione locale etc...

## **11. PUBBLICITA' DEL PRESENTE AVVISO**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Fara Olivana con Sola all'indirizzo [www.comune.faraolivanaconsola.bg.it](http://www.comune.faraolivanaconsola.bg.it), alla Sezione Amministrazione Trasparente, per giorni trenta (30).

Il presente avviso non istaura posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Fara Olivana con Sola, il quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato o di non dar seguito alla manifestazione di interesse, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## **12. PRIVACY**

I dati forniti dai richiedenti verranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento Europeo n. 679/2016, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

## **13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il responsabile del procedimento amministrativo è responsabile del settore "Affari Generali", Avv. Marco Gregoli.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al seguente contatto mail: [segretario@comune.faraolivanaconsola.bg.it](mailto:segretario@comune.faraolivanaconsola.bg.it).